

Marca da
bollo
€ 14.62

Comune di.....
Provincia di Udine
Servizio Convenzionato Polizia Municipale tra i Comuni di
Palmanova, Chiopris Viscone e Visco



Sede Comando
Piazza Grande n. 1- 33057 Palmanova - tel. e fax 0432/928710
E-mail: polizia.municipale@com-palmanova.regione.fvg.it
C.F. - P. IVA 00249070301

DOMANDA DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA/PERMANENTE DI
SUOLO PUBBLICO

(Dichiarazione ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

Mediante collocazione di:

Il sottoscritto

Cognome		Nome									
Data di nascita	Luogo di nascita		Codice fiscale								
Residente a	In via	Nr. telefono									
Per conto della Ditta	Con sede a	In via									
P. IVA											

CHIEDE

Ai sensi del D.Lvo 285/92, D.P.R. 495/92, D.Lvo 507/93 e successive modificazioni
il rilascio dell'autorizzazione all'occupazione temporanea del suolo pubblico

In via/ viale/ Piazza e nr. civico		
Dimensioni occupazione		Mq totali
Come da planimetria allegata		
<input type="checkbox"/> OCCUPAZIONE TEMPORANEA		
Dal giorno	Al giorno	Per totali giorni
Dalle ore	Alle ore	Per totali ore
<input type="checkbox"/> CONCESSIONE PERMANENTE		

L'occupazione in oggetto verrà fatta in conformità alle norme a condizioni previste dal Codice della Strada, dal Regolamento di Esecuzione e da tutte le altre disposizioni in materia di incolumità pubblica contemplate dalle vigenti Leggi; le opere, o quant'altro si intende collocare è stato calcolato e realizzato e sarà posto in opera tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento e dagli altri agenti atmosferici, in modo tale da garantirne la stabilità, la capacità di resistere al carico di peso a cui sarà sottoposta.

Il sottoscritto è a conoscenza delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del DPR nr. 445 del 28.12.2000.

Come previsto dal regolamento comunale per il procedimento amministrativo, l'istruttoria relativa alla sua domanda è a carico del Comando Polizia Municipale.

Il Responsabile del Servizio è il Comandante della P.M. dott.ssa Paola Trinco tel. 0432/922120, il Responsabile del Procedimento ag. Ilaria Scapinello tel. 0432.928710

Palmanova, _____

Il richiedente _____

Al momento della presentazione, vengono allegati:

- una marca da bollo da € 14.62 per l'autorizzazione
- planimetria con localizzazione e dimensioni dell'occupazione richiesta

Visto il parere	<input type="checkbox"/> FAVOREVOLE	(se necessario) dell'Ufficio Manutenzione Patrimonio del Comune
	<input type="checkbox"/> CONTRARIO	

Riservato al Comando Polizia Municipale

In relazione alla domanda in esame, si esprime parere

FAVOREVOLE

CONTRARIO

all'accoglimento della stessa in data ____/____/____

con le seguenti prescrizioni: _____

L'Agente Accertatore