

COMUNE DI PALMANOVA
PROVINCIA DI UDINE

**UFFICIO COMUNE GARE PER ACQUISTO BENI E SERVIZI
DELL'ASSOCIAZIONE INTERCOMUNALE "PALMARINO"**

DETERMINA N.740 DEL REGISTRO GENERALE DEL 2009.

OGGETTO: Aggiudicazione per il Servizio di Tesoreria dei Comuni di Santa Maria la Longa e Visco.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNE

L'anno **2009**, il giorno **10** del mese di **Novembre**;

Premesso che in data 14.09.2007 è stata stipulata tra i nove Comuni dell'Associazione Intercomunale "Palmarino" la convenzione attuativa per lo svolgimento delle gare di appalto per le forniture di beni e servizi mediante Ufficio Comune;

Premesso altresì che con Decreto del Sindaco del Comune di Palmanova, sede dell'Ufficio Comune, emesso in data 14.09.2007, è stato individuato il Responsabile di detto Ufficio, a cui compete la responsabilità di ogni procedimento relativo alle gare di appalto riportate all'art. 2 della convenzione attuativa di che trattasi;

Ricordato che con successivo Decreto del Sindaco del Comune di Palmanova n. 7 del 07.11.2008 si confermava il Responsabile dell'Ufficio Comune Gare fino al 31.12.2009;

Richiamata la determina a contrarre n. 659 del 16.10.2009 con la quale si autorizzava l'affidamento del Servizio di Tesoreria dei Comuni di Santa Maria La Longa e Visco per il periodo dal 01.01.2010 al 31.12.2012 mediante procedura negoziata, previo esperimento di gara ufficiosa, alle condizioni previste dagli schemi di convenzione e disciplinare di gara;

Richiamato il verbale di gara del giorno 05.11.2009, predisposto dall'apposita Commissione, costituente parte sostanziale e integrante del presente atto, nel quale sono riportati i risultati della gara esperita;

Verificata la regolarità del procedimento di gara;

Dato atto che l'Ufficio Comune ha attivato le procedure per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara dall'aggiudicatario ai sensi degli artt. 71 e ss. del D.P.R. 445 del 2000;

Dato atto che l'Ufficio Comune è in attesa delle risposte alle richieste di verifica dei dati autocertificati;

Ritenuto pertanto di affidare il Servizio di Tesoreria del Comune di Santa Maria La Longa alla costituenda ATI tra Banca di Credito Cooperativo di Manzano e Cassa Centrale Banca Credito Cooperativo del Nord Est Spa, e il Servizio di Tesoreria del Comune di Visco alla Cassa di Risparmio del Friuli Venezia Giulia S.p.A, dando atto che il presente provvedimento acquisirà

efficacia dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi di quanto previsto all'art.11 comma 8 del D.Lgs 163/2006;

Dato infine atto che alla stipula dei contratti provvederanno i singoli Comuni;

Visto il vigente "Regolamento Comunale per l'esecuzione in economia di lavori, forniture, servizi";

Visto il D.Lgs 163/2006;

Visto il D.Lgs. 267/00;

DETERMINA

-DI APPROVARE l'allegato verbale di gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria dei Comuni di Santa Maria La Longa e Visco, redatto dalla Commissione appositamente riunita in data 05.11.2009;

-DI AFFIDARE pertanto, sulla base di quanto risulta dall'allegato verbale di gara, il Servizio di Tesoreria del **Comune di Santa Maria La Longa** alla costituenda **ATI tra Banca di Credito Cooperativo di Manzano e Cassa Centrale Banca Credito Cooperativo del Nord Est S.p.A.**, e il Servizio di Tesoreria del **Comune di Visco** alla **Cassa di Risparmio del Friuli Venezia Giulia S.p.A.**

- DI DARE ATTO che l'Ufficio Comune ha attivato le procedure per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara ai sensi degli artt. 71 e ss del D.P.R. 445 del 2000, e che il presente provvedimento acquisirà efficacia dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi di quanto previsto all'art. 11 comma 8 del D.Lgs 163/2006.

Il Responsabile dell'Ufficio Comune
f.to GORI dott.ssa Marica

Attestazione di conformità di cui all'art. 97 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000
IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to GRISI dr. Cristiano

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO

data _____

IL RESPONSABILE _____